



AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI PER L'EROGAZIONE DI PRESTAZIONI PRESSO IL CENTRO IDROKIN DI VIALE XXIV MAGGIO 11 A TREVIGLIO

L'Amministratore Unico di Ygea S.r.l. in esecuzione della propria delibera n. 55 del 21/09/2022 ed in applicazione del Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo

PUBBLICA

il presente avviso per la formazione di un elenco valido per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo vigente a titolo di prestazione d'opera professionale presso Ygea S.r.l. avente ad oggetto:

erogazione di prestazioni di idrokinesiterapia, fisioterapia e ginnastica rieducativa e ginnastica rieducativa e sviluppo di corsi in ambito fitness e benessere presso il centro idrokin di viale XXIV Maggio 11 a Treviglio

La procedura di valutazione comparativa, per titoli, è intesa a formare un elenco di soggetti selezionati disponibili a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento del presente incarico di prestazione d'opera professionale presso Ygea S.r.l.

La collaborazione sarà espletata personalmente dai soggetti selezionati, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione da Ygea S.r.l. ed in coordinamento con essa.

Durata e corrispettivo

Il corrispettivo su base oraria è pari a:

€ 11,00 per prestazioni individuali della durata di 30 minuti;

€ 15,00 per prestazioni collettive idrokinesiterapiche della durata di 30 minuti.

I compensi sopra indicati si intendono al lordo di ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del professionista.

Resta inteso che eventuali tempi necessari al cambio dell'attività, nonché alla preparazione della stessa, compreso anche l'eventuale aggiornamento delle cartelle, sono inclusi nel compenso corrisposto

La durata dell'incarico è stabilita nel contratto che viene redatto con ogni professionista e non può comunque eccedere i 24 mesi.

Requisiti di ammissione

I requisiti di ammissione alla presente valutazione sono:

- a) Laurea in fisioterapia o titolo equipollente così come individuato dal decreto del Ministero della Salute del 27/07/2000 per le prestazioni relative a riabilitazione idrokinesiterapica e/o neurologia/ortopedica;
Laurea in Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva per le prestazioni di neuropsicomotricità;
laurea in scienze motorie o equipollente per la gestione di corsi e prestazioni non riabilitative;
corsi riconosciuti a livello nazionale in ambito fitness per la gestione di corsi e prestazioni in ambito benessere;
- b) Regolare frequenza documentata di corsi ECM per le prestazioni di neuropsicomotricità;
- c) pregressa esperienza documentabile;
- d) possesso di partita IVA (alla stipula del contratto di incarico).

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso, ad eccezione della partita IVA la quale è invece requisito necessario per la sottoscrizione del contratto.



I titoli possono essere prodotti in originale o in copia legale autenticata ai sensi di legge, ovvero, tramite autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, fermo restando la responsabilità penale a cui si va incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non veritiere.

Termini e modalità di presentazione della domanda

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate con il Regolamento per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo di Ygea S.r.l., nonché del Codice Etico della Società disponibile sul sito istituzionale di Ygea S.r.l. nell'area Società Trasparente.

La domanda di partecipazione, in carta libera e debitamente sottoscritta in originale che il candidato può rendere tramite il modulo "Schema domanda di partecipazione", dovrà essere presentata

entro e non oltre le ore 16.00 del 02/08/2023

con le seguenti modalità:

- consegna a mano presso gli uffici amministrativi posti al 1° piano della sede di viale Oriano 20 a Treviglio dalle ore 9 alle ore 12.30 da lunedì a venerdì;
- consegna tramite PEC all'indirizzo ygea@legalmail.it;

allegando alla stessa la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e un curriculum professionale redatto su carta libera, datato, firmato e riportante la seguente dicitura: *"ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al DPR 445/2000, si dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero"*.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC); non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria.

Il termine è perentorio, pertanto non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre la data di scadenza del termine fissato dal bando.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetto e i documenti inviati oltre il termine di scadenza per la presentazione delle domande non saranno presi in considerazione.

La domanda dovrà recare come oggetto:

Domanda di partecipazione Avviso pubblico per conferimento incarichi per l'erogazione di prestazioni di idrokinesiterapia, fisioterapia e ginnastica rieducativa e sviluppo di corsi in ambito fitness e benessere presso il centro idrokin di viale XXIV Maggio 11 a Treviglio.

La domanda dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, rese sotto la propria responsabilità:

1. la data, il luogo di nascita e la residenza;
2. la cittadinanza;
3. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della loro non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
4. di non aver riportato condanne penali;
5. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione necessaria, completo di numero di telefono e indirizzo e-mail;
6. idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche relative al posto da ricoprire;
7. dichiarazione in merito al titolo di studio posseduto.

La domanda dovrà inoltre contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali anche in formato elettronico e la dichiarazione circa l'inesistenza di cause di esclusione, nonché di



situazioni di conflitto di interessi e di incompatibilità al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico, avvalendosi del modello allegato "Dichiarazione assenza cause di incompatibilità". L'assenza di tali situazioni dovrà permanere per tutta la durata dell'incarico.

Valutazione delle domande

La valutazione dei curriculum pervenuti sarà effettuata dall'Amministratore Unico che, con proprio atto, approverà l'elenco dei professionisti ai quali sarà possibile affidare l'incarico per le prestazioni in oggetto che sarà pubblicato sul sito di Ygea S.r.l.

Si precisa che dichiarazioni generiche effettuate nel curriculum non saranno oggetto di valutazione.

Conferimento dell'incarico

Gli incarichi saranno conferiti ai candidati in possesso dei requisiti obbligatori ed inseriti nell'elenco che fungerà da albo dei professionisti per la categoria in parola. In caso di cessazione anticipata dell'incarico è possibile utilizzare il medesimo elenco per il conferimento di un nuovo incarico.

Il relativo affidamento, disposto previa adozione di atto deliberativo, verrà formalizzato mediante sottoscrizione di apposito contratto da parte dell'Amministratore Unico e di ciascun professionista da incaricare.

L'incarico in oggetto rientra nelle fattispecie regolate dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Limitazioni e condizioni ostative al conferimento degli incarichi

Non possono ricoprire incarichi di cui al presente avviso coloro che, salve le incompatibilità sancite da leggi speciali, statali o regionali:

1. siano dipendenti di Ygea S.r.l.;
2. si trovino in conflitto di interesse con riferimento agli incarichi medesimi e, in particolare, coloro che abbiano contenziosi civili o amministrativi pendenti nei confronti della Società o del Comune di Treviglio;
3. abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad altro incarico conferito dalla Società;
4. abbiano commesso gravi negligenze, ritardi, inadempimenti, debitamente contestati dalla Società in precedente incarico;
5. abbiano riportato condanne per i reati di cui alle leggi antimafia o che siano sottoposti a misure di prevenzione e quant'altro previsto da tali leggi, o che abbiano riportato condanne per reati contro la pubblica amministrazione o la fede pubblica, o che abbiano procedimenti pendenti relativi a tali reati.

Sono altresì incompatibili, fatta comunque salva la normativa in materia di cumuli di impieghi e incompatibilità:

- a. conviventi, parenti e affini entro il quarto grado dell'Amministratore Unico;
- b. dipendenti della società collocati in aspettativa;
- c. rappresentanti della Società presso Enti, Aziende, Istituzioni.

Il verificarsi di conflitti di interessi e di incompatibilità, successivamente all'inizio dell'incarico, comporta la decadenza qualora l'interessato non provveda a determinarne la cessazione. L'Azienda, accertata anche d'ufficio la sussistenza del conflitto di interesse e della causa di incompatibilità, invita l'interessato a farli cessare entro 10 giorni dal ricevimento della relativa



Prot. 136

comunicazione; trascorso inutilmente tale termine, dichiara la decadenza del soggetto dall'incarico con provvedimento motivato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare, annullare o revocare il presente avviso.

L'Amministratore Unico

Dott.ssa Maria Flora Renzo
