

	max
A - Progetto tecnico-gestionale	25
A1. Organizzazione del Centro diurno Integrato: metodologia gestionale, obiettivi, risultati attesi, attività, concretezza delle azioni previste;	14
A2. Modalità organizzative prospettate per fronteggiare le situazioni di Emergenza	8
A3. Valutazione complessiva generale in ordine alla chiarezza espositiva e alla esaustività dei contenuti, in aderenza alle indicazioni fornite;	3
B - Organizzazione e gestione del personale dedicato al servizio	15
B1. Criteri e modalità di selezione per il reclutamento del personale	7
B2. strumenti organizzativi per la sostituzione del personale assente e per una gestione flessibile del personale necessario	4
B3. Modalità per il contenimento del turn over del personale dedicato	4
C - Area qualità	9
C1. Procedure interne di valutazione della prestazione del personale	3
C2. strumenti specifici per la valutazione della qualità del servizio	3
C3. Procedure per il monitoraggio del gradimento del servizio da parte del committente e degli utenti	3
D - Programma di formazione del personale dedicato al servizio	9
D1. Modalità di programmazione e gestione percorsi formativi Piano annuale specifico della formazione	3
D2. monte ore individuale da destinare alla formazione degli operatori ASA/OSS operanti nel CDI per il periodo di durata dell'appalto	6
E- Progetti qualificanti la gestione	12
E1. Assistenza alle attività organizzate nel CDI ed ai progetti particolari Attivati al suo interno	6
E2. Interventi, servizi, soluzioni migliorative offerti, anche con la messa in rete di proprie risorse, con particolare riferimento alla tipologia di utenza, ai <i>care giver</i> ed alla comunità anziana trevigliese	6
TOTALE	70