

DELIBERAZIONE N. 35 DEL 21/07/2017

Oggetto: procedura di reclutamento tramite selezione pubblica – addetto front office Centro Idrokin – approvazione graduatoria e verbale

VISTI:

- lo statuto di Ygea S.r.l., ed in particolare l'art. 14 "Amministratori", approvato in data 4 settembre 2013 con atto rep. 45731, raccolta n. 20892;
- il verbale di assemblea straordinaria di Ygea S.r.l. del 4 settembre 2013 deliberato presso il Notaio Armando Santus con atto rep. 45731, raccolta n. 20892;
- il decreto sindacale del 12/05/2014 con il quale il sottoscritto veniva nominato Amministratore Unico della Società Ygea S.r.l.;
- i poteri e le competenze attribuiti all'Amministratore Unico dal vigente statuto di Ygea S.r.l.;
- il Regolamento per il reclutamento di personale e il conferimento di incarichi di collaborazione approvato con deliberazione dell'Amministratore Unico di Ygea Srl n. 60 del 01/10/2015 e successive integrazioni e modificazioni;

RICHIAMATA le proprie deliberazioni:

- n. 23 del 18/05/2017 con la quale si approvava indizione di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per eventuale assunzione di un assistente amministrativo/addetto di front office a tempo parziale e determinato;
- n. 29 del 16/06/2017 con la quale si approvava l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi e si nominava la commissione per la selezione in oggetto;
- n. 32 del 21/06/2017 con la quale si approvava l'esito della selezione e la ripubblicazione del bando già approvato con la succitata delibera 23, dato l'esito infruttuoso della selezione condotta;
- n. 34 del 14/07/2017 con la quale si approvava l'elenco degli ammessi-esclusi alla procedura in parola;

VISTO il verbale redatto in data 20/07/2017 dalla commissione selezionatrice contenente l'esito della valutazione dei titoli e del colloquio per la selezione in oggetto e la relativa graduatoria, ed accertatone la conformità con l'avviso di selezione pubblica;

L'Amministratore Unico di Ygea S.r.l.

DELIBERA

1. Di approvare i lavori e il verbale della commissione selezionatrice redatto in data 20/07/2017 e la relativa graduatoria, conservati agli atti della Società;
2. Di procedere con la pubblicazione della graduatoria al link indicato nell'avviso di selezione che vale come notifica ai candidati, nonché alle pubblicazioni di cui alle norme vigenti in materia di trasparenza, laddove applicabili;
3. Di procedere con l'assunzione a tempo determinato per mesi 12 con decorrenza 1° agosto 2017 del candidato risultato vincitore della selezione e, in caso di sua rinuncia scritta alla posizione, di procedere con lo scorrimento della graduatoria.

Treviglio, 21 luglio 2017

**L'Amministratore Unico di Ygea S.r.l.
Dott. Antonio Manfredi**