

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E PROVE D'ESAME PER LA COPERTURA DELLA POSIZIONE DI FARMACISTA
COLLABORATORE A TEMPO PIENO E DETERMINATO**

L'Amministratore Unico della Società Ygea Srl di Treviglio

In esecuzione della Delibera n. 60 del 07/12/2017;

Visto lo Statuto ed il Regolamento per il reclutamento di personale e conferimento di incarichi di collaborazione;

Rende noto quanto segue:

È indetto un Avviso di selezione pubblica per la copertura della posizione di FARMACISTA COLLABORATORE a tempo pieno e determinato. La graduatoria avrà validità di anni tre con decorrenza dalla data di pubblicazione. Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalle norme legislative vigenti, dallo statuto societario, dal Regolamento ASSOFARM.

L'inquadramento ed il relativo trattamento economico sarà riferito al livello 1° del vigente CONTRATTO ASSOFARM, con la qualifica di farmacista collaboratore.

È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dalla Legge 125/1991.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere in possesso della cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'U.E. (art. 1 e 2 del D.P.C.M. 7/02/94 n.174) con adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
2. Inesistenza di condanne penali o procedimenti penali in corso, stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amm.ne per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
5. Avere idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche relative al posto da ricoprire. L'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori dell'avviso per l'accertamento di tale idoneità;
6. Possesso di Laurea Specialistica in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, afferenti alla classe di laurea specialistica S14 – Farmacia e Farmacia Industriale, oppure laurea magistrale in farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche afferenti alla classe di Laurea magistrale LM13 – Farmacia e Farmacia Industriale; i diplomi conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano dal Ministero della Salute con le modalità di cui alla normativa vigente;
7. Abilitazione all'esercizio professionale.
8. Iscrizione all'Albo Professionale dei Farmacisti;

Costituiscono inoltre titoli preferenziali il possesso della certificazione ECDL, la frequenza di corsi di specializzazione in materie attinenti alle Scienze farmaceutiche, la durata del servizio svolto presso una farmacia aperta al pubblico, attestati relativi all'uso del computer e frequenza di corsi di lingua estera.

Ai candidati si chiede disponibilità a prendere servizio entro 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria.

DATA POSSESSO REQUISITI

I requisiti di ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione, pena l'esclusione.

CONTENUTO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le istanze di partecipazione, **redatte sul modello allegato al presente avviso**, devono pervenire in busta chiusa a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento recante l'intestazione "selezione pubblica per la copertura della posizione di farmacista collaboratore" presso la sede di **Ygea S.r.l. – Viale Piave n. 43 - 24047 Treviglio**

entro e non oltre il termine perentorio delle ore 16.00 del 05/01/2018

Farà fede il timbro postale, oppure, nel caso di consegna diretta della domanda presso la sede di Viale Piave, 43 farà fede la data apposta dall'Ufficio medesimo sulla busta di consegna. La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Saranno ritenute valide le domande spedite in tempo utile e pervenute entro **quattro giorni** dalla data di scadenza. La domanda potrà essere spedita anche tramite posta certificata all'indirizzo: **ygea@legalmail.it**

In caso di trasmissione tramite PEC, è fatto obbligo di utilizzo di casella PEC personale del candidato. Le domande inviate alla PEC della società da un indirizzo e-mail ordinario non saranno considerate ammissibili.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata e può essere apposta in presenza dell'impiegato addetto a ricevere la domanda stessa; se la domanda è inviata per posta o per mano di terzi, deve essere allegata la copia fotostatica non autenticata del documento di identità personale in corso di validità.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda inviata per posta, conseguente a disguidi postali, telegrafici, dall'utilizzo di un errato indirizzo di posta elettronica, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Il termine è perentorio.

Nella domanda l'aspirante, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste, deve dichiarare quanto segue:

- a) Cognome e nome;
- b) La data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) L'inesistenza di condanne penali o stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
- d) Il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- e) Idoneità psico-fisica per lo svolgimento della mansione;
- f) I titoli di studio posseduti;
- g) I dati relativi alla pregressa esperienza professionale nella stessa qualifica (datore di lavoro, durata della prestazione d'opera e ogni altro dato utile alla valutazione dell'esperienza professionale);
- h) Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto b). L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Documentazione da allegare alla domanda di ammissione:

1. Documentazione attestante il possesso del requisito specifico di ammissione;
2. Certificazioni relative ai titoli (carriera, accademici e di studio) che l'aspirante ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
3. Eventuali pubblicazioni edite a stampa;
4. Curriculum formativo e professionale, datato e firmato, e debitamente documentato;
5. Elenco analitico e leggibile, in carta semplice, dei documenti presentati.

Ammissione/esclusione candidati e verifica dei requisiti

In particolare comportano l'esclusione dalla selezione:

- Omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità personali e la mancata sottoscrizione in originale;
- Omessa od errata indicazione dell'avviso cui si intende partecipare;
- Mancanza della fotocopia del documento di riconoscimento;
- Mancanza dei requisiti generali.

L'Amministratore Unico dichiarerà l'ammissione delle domande regolari e l'esclusione di quelle non regolari o, comunque, non ammissibili. L'elenco dei candidati ammessi sarà comunicato tramite pubblicazione sul sito istituzionale della società all'indirizzo www.ygea.it

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'ammissione alla selezione, i criteri per la valutazione dei titoli, la valutazione delle prove d'esame, nonché la formazione della

graduatoria dei concorrenti ritenuti idonei, è demandata alla Commissione Giudicatrice deliberata con atto dell'Amministratore Unico. Nella formazione della graduatoria a parità di punteggio precede il candidato più giovane d'età ex art. 3, comma 7, Legge 127/1997. Gli eventuali incarichi verranno assegnati agli aspiranti che avranno riportato il maggiore punteggio nella graduatoria. In caso di rinuncia o di accertamento di cause che impediscano il conferimento si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Criteri di valutazione

Per la valutazione dei titoli la Commissione attribuirà un punteggio complessivo non superiore a 20 punti ripartito secondo i seguenti criteri:

- a) titoli di studio max punti 8/20
- b) titoli di servizio max punti 8/20
- c) curriculum (pubblicazioni, formazione non obbligatoria...) max punti 4/20

La Commissione procederà, nell'ambito del punteggio disponibile, a dettagliare ulteriori criteri di attribuzione dei punti per ogni singola categoria.

Prove d'esame

Gli esami consistono in una prova scritta a contenuto teorico pratico (max punti 30/30) e in una prova orale (max punti 30/30), dirette a verificare il possesso dei requisiti professionali ed attitudinali richiesti. Le prove verteranno sul seguente programma:

- **Prova scritta:**

Elaborato scritto oppure domande a risposta multipla sugli argomenti della prova orale e da svolgersi in un tempo predeterminato dalla Commissione.

- **Colloquio:**

Il colloquio individuale è volto ad accertare il grado di professionalità necessario allo svolgimento delle funzioni e verterà principalmente sui seguenti temi:

Gestione tecnica della farmacia: Legislazione Farmaceutica con particolare riguardo alle Norme Legislative alle sostanze ad azione venefica o stupefacente e conoscenza dei servizi previsti dal SSN con particolare riguardo a quello farmaceutico;

Conoscenza in materia di farmacologia applicata e tecnica farmaceutica (norme per la spedizione delle ricette, conoscenza della farmacopea)

Conoscenza dei doveri dell'incaricato di pubblico servizio;

Conoscenze di marketing e merchandising;

Il codice per la protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni);

Nozioni di informatica e conoscenza degli applicativi informatici più diffusi, in particolare in ambito farmaceutico.

Il colloquio si svolgerà presso la sede legale della Società in viale Piave 43 a Treviso secondo il calendario che sarà reso disponibile on line all'indirizzo <http://www.ygea.it> successivamente al termine di ricevimento delle candidature unitamente all'elenco dei candidati ammessi alla prova orale.

Graduatoria

Ultimata la procedura di valutazione, la Commissione Esaminatrice provvederà alla formulazione della graduatoria di merito.

La graduatoria sarà approvata contestualmente a tutti gli atti delle operazioni di valutazione, dall'Amministratore Unico della società Ygea S.r.l.; tale graduatoria sarà altresì pubblicata sul sito internet della società (www.ygea.it) e varrà come notifica dell'idoneità conseguita

I candidati non riceveranno alcun tipo di comunicazione, l'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato sul sito istituzionale di Ygea S.r.l. Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge e ci si dovrà presentare, a pena di esclusione, nel luogo e ora indicati, per sostenere le prove d'esame, muniti di un valido documento di riconoscimento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare, annullare o revocare il presente avviso.

Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per l'espletamento del presente avviso e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, nonché alla gestione del medesimo.

Per eventuali informazioni rivolgersi a:

Ygea S.r.l. – viale Piave n. 43 – 24047 Treviso

Info@ygea.it