



Farmacie comunali
servizi alla persona e alla collettività

Prot. 218/2016

**BANDO DI CONCORSO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI FARMACISTA-DIRETTORE DI FARMACIA –
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – RIAPERTURA DEI TERMINI**

L'Amministratore Unico della Società Ygea Srl di Treviglio

In esecuzione della Delibera n. 61 del 01/10/2015 e della delibera 34 del 4/7/2016;

Visto lo Statuto ed il Regolamento per il reclutamento di personale e conferimento di incarichi di collaborazione;

Rende noto quanto segue:

Sono riaperti i termini per la partecipazione al Bando di concorso per titoli ed esami per la copertura di un posto di FARMACISTA a tempo pieno ed indeterminato, con compiti di Direzione Livello 1° Super (contratto Assofarm). Il rapporto di lavoro sarà disciplinato dalle norme legislative vigenti, dallo statuto societario, dal Regolamento ASSOFARM. La graduatoria avrà validità per anni tre con decorrenza dalla data di pubblicazione. È garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dalla Legge 125/1991.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione all'avviso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere in possesso della cittadinanza italiana oppure appartenenza ad uno dei Paesi dell'U.E. (art. 1 e 2 del D.P.C.M. 7/02/94 n.174) con adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
2. Inesistenza di condanne penali o procedimenti penali in corso, stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
3. Godimento dei diritti civili e politici;
4. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amm.ne per persistente insufficiente rendimento o licenziati a seguito di procedimento disciplinare, ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
5. Avere idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni specifiche relative al posto da ricoprire. L'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso per l'accertamento di tale idoneità;
6. Possesso di Laurea Specialistica in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, afferenti alla classe di laurea specialistica S14 – Farmacia e Farmacia Industriale, oppure laurea magistrale in farmacia o Chimica e Tecnologie Farmaceutiche afferenti alla classe di Laurea magistrale LM13 – Farmacia e Farmacia Industriale; i diplomi conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano dal Ministero della Salute con le modalità di cui alla normativa vigente;
7. Esperienza di servizio di almeno sette anni cumulabili nelle Aziende Farmaceutiche pubbliche/private, in posizione di lavoro per l'accesso alle quali è richiesto il possesso della laurea di cui al punto 6.
8. Abilitazione all'esercizio professionale.
9. Iscrizione all'Albo Professionale dei Farmacisti.

DATA POSSESSO REQUISITI

I requisiti di ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione, pena l'esclusione.

CONTENUTO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le istanze di partecipazione, redatte in carta semplice e sottoscritte, devono pervenire in busta chiusa a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento recante l'intestazione "Concorso per la copertura di un posto di Farmacista-Direttore" presso la sede di:

Ygea S.r.l. – Viale Piave n. 43 - 24047 Treviglio - entro e non oltre le ore 12.00 del termine perentorio del 25/07/2016.

Farà fede il timbro postale, oppure, nel caso di consegna diretta della domanda presso la sede di Viale Piave, 43 farà fede la data apposta dall'Ufficio medesimo sulla busta di consegna. La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante. Saranno ritenute valide le domande spedite in tempo utile e pervenute entro **quattro giorni** dalla data di scadenza.

La domanda potrà essere spedita anche tramite posta certificata all'indirizzo: **ygea@legalmail.it**

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata e può essere apposta in presenza dell'impiegato addetto a ricevere la domanda stessa; se la domanda è inviata per posta o per mano di terzi, deve essere allegata la copia fotostatica non autenticata del documento di identità personale in corso di validità.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la mancata o inesatta ricezione della domanda inviata per posta, conseguente a disguidi postali, telegrafici, dall'utilizzo di un errato indirizzo di posta elettronica o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Il termine è perentorio.

Nella domanda l'aspirante, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste, deve dichiarare quanto segue:

- a) Cognome e nome;
- b) La data, il luogo di nascita e la residenza;
- c) L'inesistenza di condanne penali o stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o di altre misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi;
- d) Il possesso dei requisiti specifici di ammissione;
- e) Idoneità psico-fisica per lo svolgimento della mansione;
- f) I titoli di studio posseduti;
- g) I dati relativi alla pregressa esperienza professionale nella stessa qualifica (datore di lavoro, durata della prestazione d'opera e ogni altro dato utile alla valutazione dell'esperienza professionale);
- h) Il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto b). L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Documentazione da allegare alla domanda di ammissione:

1. Documentazione attestante il possesso del requisito specifico di ammissione;
2. Certificazioni relative ai titoli (carriera, accademici e di studio) che l'aspirante ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
3. Eventuali pubblicazioni edite a stampa;
4. Curriculum formativo e professionale, datato e firmato, e debitamente documentato;
5. Elenco analitico e leggibile, in carta semplice, dei documenti presentati.

Ammissione/esclusione candidati e verifica dei requisiti

In particolare comportano l'esclusione dal concorso:

- Omissione o l'incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità personali e la mancata sottoscrizione in originale;
- Omessa od errata indicazione dell'avviso cui si intende partecipare;
- Mancanza della fotocopia del documento di riconoscimento.

L'Amministratore Unico dichiarerà l'ammissione delle domande regolari e l'esclusione di quelle non regolari o, comunque, non ammissibili. L'elenco dei candidati ammessi sarà comunicato tramite pubblicazione al seguente indirizzo http://www.ygea.it/amministrazione_trasparente/bandi-di-concorso-0

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'ammissione al concorso, i criteri per la valutazione dei titoli, la valutazione delle prove d'esame, nonché la formazione della graduatoria dei concorrenti ritenuti idonei, è demandata alla Commissione Giudicatrice deliberata con atto dell'Amministratore Unico.

Nella formazione della graduatoria a parità di punteggio precede il candidato più giovane d'età ex art. 3, comma 7, Legge 127/1997.

Gli eventuali incarichi verranno assegnati agli aspiranti che avranno riportato il maggiore punteggio nella graduatoria.

In caso di rinuncia o di accertamento di cause che impediscano il conferimento si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Criteri di valutazione

Per la valutazione dei titoli la Commissione attribuirà un punteggio complessivo non superiore a 20 punti ripartito secondo i seguenti criteri:

- a) titoli di studio max punti 8/20
- b) titoli di servizio max punti 8/20
- c) curriculum (pubblicazioni, corsi di formazione non obbligatoria...) max punti 4/20

La Commissione procederà, nell'ambito del punteggio disponibile, a dettagliare ulteriori criteri di attribuzione dei punti per ogni singola categoria.

Prove d'esame

Gli esami consistono in due prove scritte di cui una a contenuto teorico-pratico (ogni prova max punti 15/30) e in una prova orale (max punti 30/30), dirette a verificare il possesso dei requisiti professionali ed attitudinali richiesti, in relazione alla posizione da ricoprire. Le prove verteranno sul seguente programma:

- **Prima prova scritta:**

Elaborato scritto oppure domande a risposta multipla sugli argomenti della prova orale e da svolgersi in un tempo predeterminato dalla Commissione.

- **Seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico:**

Risoluzione di un caso pratico inerente gli argomenti delle materie previste dalla prova orale.

- **Colloquio:**

Gestione tecnica della farmacia: legislazione Farmaceutica con particolare riguardo alle Norme Legislative alle sostanze ad azione venefica o stupefacente e conoscenza dei servizi previsti dal SSN con particolare riguardo a quello farmaceutico;

Conoscenza in materia di farmacologia applicata e tecnica farmaceutica (norme per la spedizione delle ricette, conoscenza della farmacopea);

Disciplina degli stupefacenti e delle sostanze psicotrope;

Gestione ed organizzazione del personale: doveri e responsabilità;

Conoscenza dei doveri dell'incaricato di pubblico servizio;

Gestione amministrativa della farmacia (sconti, margini, costi di gestione);

Codice degli appalti;

Conoscenze di marketing e merchandising;

Il codice per la protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni);

Nozioni di informatica e conoscenza degli applicativi informatici più diffusi, in particolare in ambito farmaceutico.

Il colloquio si svolgerà presso la sede legale della Società in viale Piave 43 a Treviglio secondo il calendario che sarà reso disponibile on line all'indirizzo http://www.ygea.it/amministrazione_trasparente/bandi-di-concorso-0 successivamente al termine di ricevimento delle candidature unitamente all'elenco dei candidati ammessi alla prova orale.

Graduatoria

Ultimata la procedura di valutazione, la Commissione Esaminatrice provvederà alla formulazione della graduatoria di merito.

La graduatoria sarà approvata contestualmente a tutti gli atti delle operazioni di valutazione, dall'Amministratore Unico della società Ygea Srl; tale graduatoria sarà altresì pubblicata sul sito internet della società e varrà come notifica dell'idoneità conseguita.

I candidati non riceveranno alcun tipo di comunicazione, l'elenco dei candidati ammessi al concorso verrà pubblicato in apposita sezione del sito istituzionale di Ygea Srl. Tale pubblicazione avrà valore di notifica ad ogni effetto di legge e ci si dovrà presentare, a pena di esclusione, nel luogo e ora indicati, per sostenere le prove d'esame, muniti di un valido documento di riconoscimento. In caso di un elevato numero di domande pervenute, ci si riserva di articolare in più turni le prove scritte; di tale evenienza verrà data notizia sul sito istituzionale della Società come sopra descritto contestualmente alla pubblicazione degli ammessi alle prove.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere, modificare, annullare o revocare il presente avviso.



Farmacie comunali
servizi alla persona e alla collettività

Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati per l'espletamento del presente avviso e successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, nonché alla gestione del medesimo.

Per eventuali informazioni rivolgersi a:

Ygea srl – viale Piave n. 43 – 24047 Treviglio

Info@ygea.it